



PEDAGOGISKA
GRUNDREGLER OCH RIKTLINJER

ALLMÄNNA TIPS OCH REGLER

UNGA LEDER UNGA

Utbildning är en viktig del av Skolidrottsförbundets verksamhet och förbundet strävar efter att vara idrottens ledande ledarskola för unga. Alla medlemmar ska ges möjlighet till ständig utveckling genom relevant, intressant och kostnadsfri utbildning.

Skolidrottsförbundet tror på ungas egen kraft att leda och utveckla sin förening. Skol-IF är föreningen av unga, för unga där unga leder unga. Hela vår grundfilosofi och våra stödinsatser bygger på detta och såklart även våra utbildningar. Förbundets samtliga utbildningar fokuserar på inkludering, praktiskt ledarskap, demokrati och föreningslära.

Det är viktigt att du som utbildare förstår och har med dig detta in i dina utbildningar. Du representerar förbundet i stort och är vårt gemensamma ansikte utåt. För att konkretisera ner detta har pedagogiska grundregler och allmänna tips formulerats. Allt för att du ska känna dig så bekväm och säker i din roll som utbildare som möjligt.

PEDAGOGISKA GRUNDREGLER

- Var väl påläst på utbildningshandledningarna och kom förberedd. Om du känner dig osäker på något är det ditt ansvar att kontakta utbildningsansvarig på förbundskansliet.
- Var positiv och välkomnande mot alla. En röd tråd inom Skolidrottsförbundet är att alla är välkomna – detta ska genomsyra även din utbildning. Kom därför ihåg att ge beröm och uppmärksamma alla deltagare, inte bara de som syns och hörs mest.
- Tänk på ditt språk och ordval – vi vill att alla i rummet ska förstå och hänga med.
- Fokusera på att prata MED och inte TILL deltagarna. Vi vill inte ha en typisk ”skollektion”.
- Inläring kräver ofta trygghet och utrymme för kreativitet. Se till att gruppen inte är för stor. Vi rekommenderar max 15 deltagare per utbildare.

ALLMÄNNA TIPS

- Vid gruppindelning – kom ihåg att variera metod och blanda i hela rummet, så att samma personer inte alltid är med varandra.
- Här finns en PowerPoint-mall som du kan anpassa själv, <https://skolidrott.se/wp-content/uploads/powerpointmall.potx>.
- Se till att lokalen ni ska använda är förberedd när deltagarna kommer. Möblera som du vill ha det (gärna i hästsko eller liknande så att alla ser alla), ta eventuellt fram blädderblock och/eller penna till whiteboardtavla.
- Se till att tekniken funkar innan start – funkar projektor, internet och ljud?
- Påminn deltagarna regelbundet under passen att anteckna. Ta gärna fram pennor och papper till varje deltagare innan start.
- Kom ihåg att lägga in rörelsepauser med jämna mellanrum. Hellre för ofta än för sällan. Det kan både vara superkorta pauser där alla ställer sig upp och fortsätter sitt arbete stående för 60 sekunder eller att du uppmuntrar dom att ta en minipromenad utomhus på tre minuter.
- Fikapaus är viktigt för att hålla fokus uppe. Dessa får gärna bestå av annat än typiskt ”sockerfika”. Smoothie från något café eller frukt passar perfekt för att få lite ny energi.

FÖRSLAG?

Har du eget förslag på tema eller innehåll på pass? Kontakta utbildningsansvarige för att bolla och formulera detaljerad mall. Dina tankar, erfarenheter och idéer är otroligt värdefulla.

FRÅGOR, TANKAR ELLER IDÉER?

Tveka inte att höra av dig till utbildningsansvarige på förbundskansliet.

